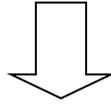
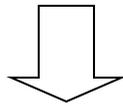


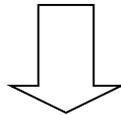
学生在保卫处主页→下载专区下载《在校学生借用集体户口卡申请表（办理出入境照片适用）》，按要求填写



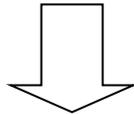
学生所属班主任或辅导员、导师签署意见并签名
(由学生完成)



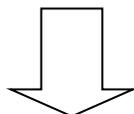
学生所在学院签署意见，负责人签字并加盖学院公章
(由学生完成)



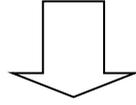
学生工作处签署意见，负责人签字并加盖部门公章
(由学生完成)



保卫处签署意见，负责人签字并加盖保卫处公章



保卫处（办）借出集体户口卡及相应的户口首页复印件，
借用期限一般为 7 天



学生须在规定的时间内将借用的集体户口卡归还至
保卫处（办）

备注：在校学生集体户口是指学生在入校时将户口迁入学校的学生集体户口。